



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

S.C.Transport Calatori Express S.A.Ploiesti

pentru Semestrul 1 /2019

Prezentul raport este intocmit in conformitate cu art.9, alineatul (2), litera g) din Legea nr.111/2016 pentru aprobarea O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice si cu O.M.F.P. nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

1. PREZENTAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. PLOIEȘTI, s-a infiintat prin reorganizarea administrativa a Regiei Autonome de Transport Public Ploiești, începând cu data de 26.08.2013, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 220 / 27.06.2013 modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 289 / 13.08.2013 si funcționează cu aceleași date de indentificare ca și RATP Ploiești.

În luna noiembrie 2013, între Municipiul Ploiești și TCE Ploiești s-a încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane în municipiul Ploiești, nr. 18579 / 04.11.2013, TCE Ploiești devenind astfel unicul operator de transport care are exclusivitate pe traseele de transport regulate din Municipiul Ploiești.

In anul 2017- prin H.C.L. a Municipiului Ploiești nr. 320/ 01.09.2017 au fost puse in concordanță Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport in Municipiul Ploiești nr. 18579 / 04.11.2013 si nr. 21644 / 04.11.2013 cu prevederile art. 1, alin 4 din H.C.L. 80 / 12.03.2014, in vederea acoperirii diferenței dintre veniturile efectiv incasate și cheltuielile inregistrate de S.C. T.C.E. S.A. Ploiești pentru transportul de persoane la 31.12.2016.

Capitalul social al societății in sumă de 5.121.000 lei este repartizat astfel :

- Municipiul Ploiești, reprezentat de Consiliul Local Ploiești, deține un număr de 512.000 acțiuni nominative, numerotate de la 1 la 12000 si de la 12101 la 512100 inclusiv, reprezentând 99,98% din capitalul social- participațiune directă;
- S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. deține un număr de 100 acțiuni nominative, numerotate de la 12001 la 12100 inclusiv reprezentând 0,02% din capitalul social- participațiune indirectă.

Obiectul principal de activitate al S.C. Transport Călători Express SA Ploiești este transportul public de persoane.

S-a demarat procesul de aliniere la prevederile legislative in domeniu, respectiv Regulamentul (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului si al Consiliului European privind serviciile publice de transport feroviar si rutier de calatori.

Obiectivul principal al actualului Consiliul de Administratie al TCE, numit de AGA, va fi indreptat cu fermitate catre realizarea indicatorilor de performanta si imbunatatirea activitatii societatii printr-o atitudine transparenta a actului managerial fata de actionariat.

2. EVALUAREA ACTIVITATII DE EXPLOATARE ȘI SIGURANȚA CIRCULAȚIEI

S.C. Transport Călători Express SA Ploiești, la sfarsitul semestrului I 2019, avea un parc inventar de 226 mijloace de transport, format din : 170 autobuze, 31 tramvaie, 25 troleibuze.

Toate aceste mijloace de transport, cu care societatea execută serviciul public de transport, cu toate că au durata normală de utilizare expirată, sunt mentinute in exploatare in continuare, cu eforturi importante pentru asigurarea starii tehnice necesare obtinerii ITP si astfel a certificarii de catre RAR, prin statia de inspectie tehnica autorizata.

Prezentăm mai jos evoluția indicatorilor de producție care caracterizează situația concreta a parcului de mijloace de transport:

Situația comparativă a indicatorilor de producție cumulat la 30.06.2019 / 30.06.2018:

Nr crt	Indicator	U/M	Autobuze			Tramvai			Troleibuz		
			2018	2019	%	2018	2019	%	2018	2019	%
1.	Parcurs efectiv	Mii km	2.606	2.593	99,50	501	495	98,80	343	334	97,38
2.	MZA/VZA	Mas/ Vag zile active	19.523	20.086	102,90	4.278	4.387	102,55	2.833	2.656	93,75
3.	MZI/VZI	Mas/ Vag zile inv.	33.123	30.770	92,90	5.973	5.611	93,94	7.602	4.525	59,52
4.	CUP	%	58,77	65,28	111,08	71,62	78,19	109,17	37,26	58,70	157,54
5.	PMZ	km/ MZA	133,84	129,10	96,45	117,03	112,87	96,45	120,95	125,74	103,96

*Legendă: MZAVZA – mașini/vagoane zile active inventar;
MZIVZI – mașini/vagoane zile inventar;
CUP – coeficient de utilizare parc;
PMZ – parcurs mediu zilnic*

La finele perioadei analizate, rețeaua de transport public de călători cuprindea un număr total de 42 trasee, din care 38 sunt asigurate cu autobuze, 2 trasee cu tramvaiele și 2 cu troleibuze.

Relatii cu publicul

În perioada 01.01.2019 -30.06.2019 s-au înregistrat un număr de 12 petiții cu date de identificare cu raport de analiză din care :

- 8 nefondate și
- 4 fondate.

Deasemenea au fost înregistrate un număr de aproximativ 240 solicitări pe e-mail și 930 apeluri telefonice care au primit răspuns imediat. Pentru petițiile care au prezentat date de identificare și au fost întocmite rapoarte de analiză au fost formulate și transmise răspunsurile în termenul legal. Cele mai multe reclamații au fost generate de către personalul care prin natura activității, vin în contact direct cu publicul călător în desfășurarea activității zilnice curente respectiv : conducătorii auto, agenții constatatori, casierii încasatori .

Propunerile și solicitările au avut ca tematică aspecte diverse:

- programul casieriei colectoare sau al punctelor de eliberare a legitimațiilor și abonamentelor pentru elevi beneficiari de gratuitate 100% .
- informații privind orele de plecare (grafic) sau stațiile;
- acte necesare la diferite categorii de călători (respectiv elevi cu sau fără gratuitate) sau salariați, pentru eliberarea de legitimații de călătorie sau abonamente;
- programul casieriei colectoare sau al punctelor de eliberare a legitimațiilor și abonamentelor de călătorie;
- modificări de rute / grafic ;
- informații cu privire la plata prin SMS sau sistemul POS;
- modalitatea de achitare a documentelor de constatare sau a proceselor verbale.
- informații dacă se fac angajări;
- modalitatea de anulare a proceselor verbale;
- valabilitatea și actele necesare pentru permisele de călătorie pentru pensionari;
- programul casieriei colectoare sau al punctelor de eliberare a legitimațiilor de transport și abonamentelor de călătorie.
- înființare /desființare stație
- corelare grafice /modificare rute
- disfuncționalități în eliberarea biletelor de călătorie POS/SMS/ Automate. Etc

Pentru reclamațiile și sesizările fondate au fost stabilite acțiuni corective .

Au fost și reclamații /sesizări clasate ca urmare a retragerii sau neprezentării reclamantului la confruntarea cu reclamatul (personal de bord, controlori de bilete, tonetise) sau pentru clarificări privind disfuncționalitățile în eliberarea biletelor de călătorie prin automatele de bilete .

Controlul legitimațiilor de călătorie

Principala activitate a Serviciului Siguranța Circulației – Control este controlul de legitimații de călătorie (bilete și abonamente) în mijloacele de transport, în timpul prestării serviciului de către operatorul de transport. Acest serviciu a fost reorganizat în sensul majorării numericului de personal .

Situația proceselor verbale de contravenție și a biletelor de suprataxă aplicate pe primele 6 luni 2019, este următoarea:

Indicator	um	2019
Procese verbale de contravenție	Nr. bucati	1.138
Bilete de suprataxă	Nr. bucati	3.060

3. EVALUAREA ACTIVITATII COMERCIALE

Un rol important în desfășurarea serviciului de transport public prestat de societate îl are componenta comercială și cuprinde domeniile aprovizionării tehnico-materiale și vânzării produselor tarifare către beneficiari.

Activitatea este desfășurată în principal prin intermediul: serviciului Achiziții, Aprovizionare - Depozite și serviciului Buget Tarife Vânzări.

- Activitatea de achiziții produse și servicii
- Activitatea de aprovizionare
- Activitatea de comercializare a produselor tarifare

Această activitate constă în vânzarea titlurilor de transport către publicul călător și se desfășoară prin intermediul Serviciului Buget, Tarife, Vânzări cu puncte de lucru: Casierile Colectoare și Tonete .

Bilete pot fi achiziționate și prin serviciul de plată prin SMS, aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Ploiesti prin Hotărârea nr.246/2013, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Municipiului Ploiesti nr.95/2014 .

Situația comparativă a vânzărilor titlurilor de călătorie (venituri proprii) la 30.06.2018 /30.06.2019

Nr. crt	Indicator	2018 -lei-	2019 -lei-
1	Total titluri de transport vândute, din care:	12.605.511	13.284.315
2	Bilete + bilete SMS + bilete automate	6.746.724	7.518.842
3	Abonamente	4.369.456	4.384.634
4	Legitimații de 1 zi	1.430.460	1.305.923
5	Bilete suprataxă	58.871	74.916

Notă: Sumele reprezintă venituri din vânzare și nu conțin TVA .

4. EVALUAREA ACTIVITATII ECONOMICO – FINANCIARE

4.1. Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.

-lei-

Denumirea elementului	01.01.2019	30.06.2019	%
1.TOTAL ACTIVE	36.320.125	29.572.888	81,42%
(pct. A+B+C), din care:			
1.1 Active imobilizate (pct. A)	17.001.907	14.801.435	
1.1.1 imobilizari necorporale	2.181	43.167	
1.1.2 imobilizari corporale	16.999.726	14.758.268	
1.1.3 imobilizari financiare			
1.2 Active circulante (pct. B)	18.295.947	13.543.767	
1.2.1 stocuri	2.026.074	2.107.408	
1.2.2 creante	15.839.596	11.021.278	
1.2.3 investitii financiare pe termen scurt			
1.2.4 casa si conturi la banci	430.277	415.081	
1.3 Cheltuieli in avans (pct C)	1.022.271	1.227.686	
2. TOTAL PASIVE	36.320.125	29.572.888	81,42%
1. Provizioane pt riscuri si cheltuieli (pct.H)	0	0	
2. Datorii totale (pct.D+G)	35.142.155	32.681.595	
3. Venituri in avans (pct.I)	526.638	525.372	
4. Capital propriu	651.332	-3.634.079	negativ

La 30.06.2019 capitalul propriu al societatii este negativ .

4.2. Contul de profit si pierdere la 30.06.2019

- lei-

ANUL	30.06.2018	30.06.2019	Diferente procentuale 2019 / 2018
I. VENITURI TOTALE	36.043.841	35.232.260	-2,25%
1.VENITURI EXPLOATARE	36.043.771	35.232.148	-2,25%
A. Transport public, din care :	33.140.597	32.543.670	-1,80%
a) Bilete+abonamente+bileteSMS +suprataxa+legit.o zi	12.605.511	13.284.315	+ 5,38%
b) Protecție socială	20.535.086	19.259.355	-9,49%
B. Alte venituri :			
a) Conventii	1.606.672	1.514.980	-5,71%
b) Curse ocazionale	13.592	10.953	-19,42%
c) Alte venituri din exploatare, din care :	1.282.910	1.162.545	-9,38%
-marfuri,	49.056	7.380	-84,96%
-reclamă și publicitate,	198.187	218.816	110,06%
-chirii,	441.791	550.658	124,64%
-venituri din vanzarea activelor,	220.025	0	0
-venituri din despagubiri, amenzi, penalitati	20.149	151.738	753,08%
-altele	353.702	233.953	-36,68%
2. VENITURI FINANCIARE	70	112	+60,00%
II CHELTUIELI TOTALE	37.264.064	39.467.214	+5,91%
1.CHELTUIELI EXPLOATARE	37.264.064	39.467.214	+5,91%
a) Cheltuieli cu materii prime, materiale	5.253.538	5.465.284	+4,03%
b) Cheltuieli energie, apa,	2.276.253	1.996.910	-12,27%
c) Cheltuieli cu marfurile	49.055	7.337	-85,04%
d) Ch. cu personalul, din care :	24.831.415	27.134.510	+9,27%
-Salarii si indemnizatii	23.796.769	26.150.108	+9,89%
-Contributii aferente salarii, conf. legii	919.551	984.402	+7,05%
-Tichete de masa	115.095	0	0
e) Ajustari imobil.corporale si necorp.	2.336.821	2.396.385	+2,55 %

f) Cheltuieli cu prestatii : asigurari, paza comisionane, taxe postale, altele	1.441.905	1.574.784	+9.22%
g) Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte	686.977	527.453	-23.22%
h) Cheltuieli cu amenzi, penalitati	348.502	326.196	-6.40%
i) Alte cheltuieli	39.598	38.355	-3,14%
2. CHELTUIELI FINANCIARE	0	0	-
III. REZULTAT BRUT AL EXERCITIULUI			
- profit			
- pierdere	1.220.223	4.234.954	+347%
IV. Numar efectiv de personal	914	914	-
V. Indicele de crestere a productivitatii muncii	1,30	1,20	-7,69%
VI. Indicele de crestere a CMB	1,37	1,15	-16,06 %

• VENITURI

La indicatorul venituri totale a fost inregistrat un nivel al acestora de 35.232.260 lei și se constată o scădere in primele 6 luni ale anului 2019 față de primele 6 luni ale anului 2018.

Tarifele practicate in anul 2019 au fost următoarele: abonament lunar pe un traseu 85,00 lei, pe doua trasee 110,00 lei, pe toate traseele 122,00 lei, abonament nenominal toate traseele o zi 6 lei, biletul de suprataxă 25 lei, biletul cu o calatorie 2,50 lei, iar biletul cu două calatorii 5,00 lei.

Veniturile din activitatea de transport public inregistreaza o scadere in 2019 cu 1,80% fata de anul 2018, motivata de urmatoarele:

- Veniturile societatii din transportul persoanelor care beneficiaza de facilitati a scazut cu 9,49%, datorita scaderii numarului de pensionari care se incadreaza in H.C.L. 503/2015 privind Regulamentul de acordare a facilitatilor la transportul public modificat si completat, prin crestarea punctului de pensie in primul semestru 2019, fata de primul semestru 2018, drept urmare nu au mai beneficiat de gratuitate la transportul public. Tarifele practicate / aprobate pentru persoanele care beneficiaza de facilitati au ramas nemodificate din august 2017.

-Veniturile din vanzarea directa catre calatorii platitori in anul 2019 au fost mai mari cu 5,38%. Mentionam ca din 01.10.2018 pretul biletului de o calatorie a crescut de la 2 lei la 2,50 lei, iar valoarea legitimatiei de o zi a crescut de la 4 lei la 6 lei. Deasemenea, modalitatea de vanzare a fost extinsa fata de vanzarea pe suport de hartie de la chioscuri si automate, la vanzarea prin sms la nr. scurt 7445 sau vanzarea prin aparate POS puse la dispozitia societatii de catre B.C.R., in toate mijloacele de transport.

In ceea ce priveste alte activitati desfasurate, veniturile obtinute din chirii, reclama si publicitate, veniturile din despagubiri, amenzi, penalitati au fost mai mari in semestrul I 2019 fata

de semestrul I 2018. Mai trebuie precizat ca in anul 2018 au fost vandute active scoase din functiune, din care s-au obtinut venituri de 220 mii lei.

Situația sumelor solicitate și încasate ca protecție socială in perioada 01.01-30.06.2019
-lei-

TIP PROTECTIE SOCIALA	SOLD INITIAL	INCASAT DIN SOLD INITIAL	CALCULAT LA 30.06.2019	INCASAT LA 30.06.2019 Inklusiv sold initial	DIF.DE INCASAT
0	1	2	3	4	5
<i>Facilitati si gratuitati acordate ca protectie sociala</i>					
-pensionari	4,037,493	2,535,125	16,524,340	19,059,465	1,502,368
-pers.cu dizabilitati (ASSC)	441,687	-3,523	2,645,167	2,641,644	445,210
-veterani, revolutionari	1,020	-425	7,480	7,055	1,445
-deportati (CNPAS)	17,850	-340	107,695	107,355	18,190
-studenti UPG	0	0	42,130	42,130	0
-studenti	42,298	21,935	152,310	174,245	20,363
-studenti orfani	4,840	-880	38,720	37,840	5,720
-elevi	61,883	1,864	681,121	682,985	60,019
-elevi orfani	30,800	-770	197,670	196,900	31,570
-cetateni de onoare	170	0	1,020	1,020	170
TVA subventie	7,912,587	4,000,000	0	4,000,000	3,912,587
Regl.subv.cf.Deciz.1/2016	-2,582,113	-1,640,618	0	-1,640,618	-941,495
-abon.elevi gratuit	423,720	40,810	2,520,980	2,561,790	382,910
Total	10,392,235	4,953,178	22,918,633	27,871,811	5,439,057

Nota: Sumele calculate si incasate contin TVA.

Decontarea sumelor, care se face de catre Municipiul Ploiesti, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare si de catre Casa Judeteana de Pensii Prahova pentru acoperirea protectiei sociale acordata anumitor categorii defavorizate, se face la tarifele aprobate prin hotarari ale Consiliului Local al Municipiului Ploesti, in conditiile stabilite conform hotararilor Consiliului Local sau in conformitate cu legile incidente (legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor

persoanelor cu handicap, Decretului-Lege nr. 118 / 1990, privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri).

Soldul de **5.439.057** lei reprezintă:

- valoarea serviciilor executate la 30.06.2019 de către societate, facturate Municipiului Ploiesti, Administrației Serviciilor Sociale Comunitare și Casei Judetene de Pensii Prahova care s-au achitat de către acestea in iulie 2018 (1.216.857 lei),
- diferențe de facturi pentru subventii pensionari neincasate, din perioada august 2012 - martie 2013, pentru acoperirea sumelor aferente deportaților politici (1.251.108 lei), pentru care Camera de Conturi Prahova, in controlul de la Primaria Municipiului Ploiesti a constatat ca plata trebuia facuta de catre Casa de Pensii Prahova.
- facturi de T.V.A. aferente subventiilor anului 2010 (3.912.587 lei), care conform sentintei 1994 / 18.06.2018 a Tribunalului Prahova, ramasa definitiva prin decizia 26 / 2019 a Curtii de Apel Ploiesti;
- factură de reglare a subvenției anului 2014, conform Decizie nr.1 / 2016 a Camerei de Conturi Prahova, care a fost eșalonată la plată, începând cu luna noiembrie 2017, prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Ploiești (-941,495 lei, soldul la data de 30.06.2019).

• CHELTUIELI

La indicatorul cheltuieli totale care au avut in 6 luni 2019 un nivel de 39.467.214 lei, se constată o creștere in primele 6 luni ale anului 2019 față de primele 6 luni ale anului 2018, de 5,91%. O influență asupra acestui indicator a avut-o creșterea cheltuielilor cu personalul, dar si creșterea preturilor de consum. Detaliat, situatia se prezinta astfel:

- a) cheltuieli materiale pe total societate au avut o crestere fata de anul anterior de 4,03%.

Cheltuielile materiale pe fiecare tip de mijloace de transport 30.06.2019 fata de 30.06.2018 se prezinta astfel:

-lei-

Tip mijloc transport	total cheltuieli materiale 2018, din care	total cheltuieli materiale 2019, din care	2019/2018 %	combustibili si uleiuri 2018	combustibili si uleiuri 2019	piese si materiale 2018	piese si materiale 2019
0	1=4+6	2=5+7	3	4	5	6	7
MAN SL	2337965	2133297	-8,75%	1911684	1807587	326280	325710
BMC	1321962	1240905	-6,13%	1094297	988447	227665	252458
ISUZU	364473	317325	-12,94%	273213	257441	91260	59884
KAROSA	24772	30880	124,66	18234	27898	6538	2983
IK ARUS	541712	451795	-16,60%	428460	407412	113252	44383

DIAMOND (EUROBUS)	0	413108	X	0	412887	0	221
TROLEE NEOPLAN 24 bucati+ 1 buc ROCAR	172690	278231	+61,12%	56233	57126	116458	221105
TRAMVAIE	160278	161092	0,51%	7198	8534	153081	152558
TOTAL	4923852	5026634	X	3789318	3967332	1034534	1059301

Cheltuielile totale cu piese, materiale, combustibili au fost mai mari in semestrul I anul 2019 fata de semestrul I anul 2018, cele mai mari cresteri de cheltuieli materiale inregistrandu-se la trolee.

b) La cheltuiala cu energia, gazele, apa se constata o scadere din cauza consumului care a fost redus. Consumul de energie a fost redus la transportul electric prin reducerea numarului de grafice din cauza defectiunilor majore la trolee, consumul de gaze a fost mai mic pentru ca iarna a fost mai blanda, dar si pentru ca , au fost luate masuri de economisire ca si la apa, dealtfel.

c) Cheltuiala cu marfurile a fost nesemnificativa.

d) Cheltuielile cu personalul au inregistrat o crestere, justificată de cresterea de salarii care a avut loc in septembrie 2018, dupa negocierea C.C.M. pe perioada 2018- 2019. Astfel, in primul semestru al anului 2019 nivelul de salarizare a fost mai mare decat in anul 2018. Deasemenea, in anul 2019, pentru a reduce numarul orelor suplimentare la personalul de bord, au fost angajați până in 30.06.2019 un numar de 12 șoferi, in urma aprobării noii organigrame a societății, avand in vedere decizia nr. 3 a Camerei de Conturi Prahova, care constată la pct. 8, că: *"In perioada 2016-2018 durata maximă a timpului de lucru pentru personalul de bord a depășit 48 ore pe săptămână, respectiv orele de muncă suplimentară au depășit in medie 8 ore săptămânal, calculate ca medie pentru o perioadă de referință de un an calendaristic, valoarea totală a drepturilor salariale decontate peste limita legală fiind de 1.043.319 lei, pentru care s-au stabilit contribuții in valoare de 143.047 lei", iar la pct. 1.8 " decide: " In baza solicitarii de verificare a orelor suplimentare efectuate de angajatii SC TCE SA Ploiesti, adresata Inspectoratului Teritorial de Munca Prahova si inregistrata la Camera de Conturi Prahova cu nr. 1033/12.03.2019, entitatea va duce la indeplinire masurile stabilite de I.T.M. Analizarea resurselor de personal in vederea corelarii organigramei in ceea ce priveste personalul de bord, cu necesarul de ore de munca pentru realizarea programului de transport. Efectuarea unei analize de eficienta si oportunitate a programului de transport care sa fie remisa catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti pentru eficientizarea activitatii de transport public".*

e) Cheltuielile cu ajustările imobilizărilor corporale și necorporale calculate și înregistrate în primele 6 luni 2019 au o creștere față de anul 2018, rezultată în urma reevaluării mijloacelor fixe din grupa "Echipamente tehnologice". Parte din bunurile din aceasta grupă (componentele Substațiilor de redresare), au fost puse gaj la ANAF pentru eşalonarea la plată a datoriilor restante, pe lângă bunurile din grupa "Mijloace de transport" (autobuze).

f) Cheltuielile cu prestatiile externe: asigurari, paza, comisioane, taxe postale, altele in primele 6 luni din anul 2019 au avut o crestere față de 6 luni ale anului 2018 de 9,22%.

g) Au scazut cheltuielile curente cu impozitele, taxele locale, varsaminte cu 23.22%.

h) cheltuielile cu amenzi, penalitati au scazut cu 6,40%. Acestea provin in principal din sumele datorate conform esalonarilor.

i) Alte cheltuieli, care includ si reducerile comerciale au o scadere de 3,14%.

• **REZULTATUL BRUT LA 30.06.2019**

Rezultatul brut contabil la 30.06.2019 este o **pierdere de 4.234.954 lei**. La 30.06.2018 pierderea a fost de 1.220.223 lei, adică de trei ori mai mică. Explicatia cresterii pierderii se afla in faptul ca, pe de o parte au scăzut veniturile, dar pe de alta parte au crescut cheltuielile operationale.

• **NUMAR EFECTIV DE PERSONAL LA 30.06.2019**

Numarul efectiv de personal in 6 luni 2019 a fost de 914 salariati, ca si in anul 2018 . În același timp numărul mediu de salariați in 6 luni 2019 a fost 915, față de 938 in aceeași perioadă a anului 2018, adică o scădere de 2,45 %.

• **INDICELE DE CREȘTERE A PRODUCTIVITĂȚII MUNCII**

Acest indicator se calculeaza ca raport intre veniturile din exploatare ale societatii si numarul de personal.

In anul 2019 acest indicator înregistrează o scădere față de anul anterior de 7,69%, urmare a scăderii veniturilor si diminuării numărului de personal.

• **INDICELE DE CREȘTERE A CÂȘTIGULUI MEDIU BRUT**

Acest indicator înregistrează de asemenea o scădere față de anul anterior de 16,79%, dar aceasta se datoreaza in principal modului de colectare al contributiilor la bugetul general consolidat, respectiv de la angajator la angajat.

4.3 Creantele si datoriile societatii la 30.06.2019

La 30.06.2019, corespunzător celor 6 luni inregistrate, atât creanțele cât și datoriile au valori apreciabile. Astfel că totalul creanțelor este de 11.021.278 lei, iar totalul datoriilor este de 32.681.595 lei. Datoriile sunt inregistrate atat la bugetul de stat, bugetul local cât si la furnizori, conform detalierii de mai jos.

Totalul creanțelor la 30.06.2019 este în sumă de 11.021.278 lei, iar detaliat se prezintă astfel :

1. Sumele neîncasate din protecția socială dețin ponderea cea mai mare

în totalul creanțelor = 5.439.057 lei

2. Clienți neîncasați, din care :
 -Clienți curenti = 2.731.807 lei
 -Clienți în urmărire juridică = 1.266.776 lei
 = 1.465.031 lei

3. Alte creanțe, din care: = 2.850.414 lei

(3.253.878 lei, penalități ANAF de la TVA 2010 de recuperat de la Municipiul Ploiești, 120.461 lei-concedii medicale de recuperat de la Casa de Sănătate Prahova , alți debitori din pagube materiale în suma de 486.637,06 lei , provizioane în suma de -1.318.827,57 lei,sume în curs de lamurire, clienți facturi de întocmit, etc).

Totalul datoriilor la 30.06.2019 este în sumă de 32.681.595 lei.

1. Datoriile care trebuie achitate într-o perioadă de până la 1 an sunt în sumă de 19.531.824 lei, din care:

furnizori neachitați, = 4.515.443,72 lei,
 buget general consolidat, = 10.049.425,26 lei,
 accesorii = 2.361.804,00 lei
 alte datorii = 2.605.151,02 lei
 (creditori diverși, cheltuieli salariale, etc)

Datoriile care trebuie achitate într-o perioadă mai mare de un an sunt în sumă de 13.149.771 lei, sumă datorată bugetului general consolidat (pentru o perioadă de încă 28 de luni la bugetul de stat și pentru o perioadă de 39 de luni la bugetul local, conform graficelor de esalonare la plată) .

4.4. Imobilizări în curs de execuție la 30.06.2019

LUCRARE INVESTITII	Docum nt/Data	Valoare	Explicatii
1.ct. REABILITARE ALE RULARE INCINTA DEPOU 231.47		1.144.006,52	
	F.112/23.03.2015	2,600.00	PROIECT TEHNIC REABILITARE CALE RULARE DEPOU TRAMVAI
	F.381/22.07.2015	2,483.33	SERV RESPONSABIL TEHNIC REABILIT CALE RULARE
	F.62/23.07.2015	5,000.00	EXPERTIZA TEHNICA REABILIT CALE RULARE
	F.749/03.08.2015	4,000.00	DIRIGINTE SANTIER -CALE RULARE DEPOU
	F.720/24.08.2015	2,483.33	SERV RESPONSABIL TEHNIC REABILIT CALE RULARE
	OP.2687/14.09.2015	11,870.91	TAXA AUTORIZARE CONSTRUCTII
	OP.2841/15.09.2015	1,187.09	TAXA AUTORIZARE CONSTRUCTII

	F.729/ 20.10.2015	2,483.33	RESPONS.TEHNIC REABILITARE CALE RUL. TRAMVAI DEPOU
	F.21/02.11.2015	3,810.00	SERVICII LABORATOR
	F.730/10.11.2015	2,483.33	RESPONS. TEHNIC REABILITARE CALE RUL. TRAMVAI DEPOU
	F.23/01.12.2015	2,590.00	PREST SERV LABORATOR REABILIT CALE RULARE
	F.738/08.12.2015	2,483.33	SERV RESP TEHNIC REABILIT.CALE RULARE
	F.778 /15.12.2015	12,000.00	PREST SERV REABILIT CALE RULARE
	1 /31.12.2015	363,202.01	SITUATII LUCRARI REABILITARE CALE RULARE INCINTA DEPOU S1132
	1 /31.12.2015	579,083.53	SITUATII LUCRARI REABILITARE CALE RULARE INCINTA DEPOU S1132
	F.746/ 21.04.2016	2,483.33	RESPONS.TEHNIC REABILITARE CALE RUL. TRAMVAI DEPOU
	8067/31.12.2016	103,763	SITUATII LUCRARI REABILITARE CALE RULARE INCINTA DEPOU S1132
2.ct. 231.09	RESTAURARE TRAMVAI EPOCA	64,629.27	SITUATIE LUCRARI
27.feb. 231.10	DOTARI	37,954.11	
	FF3747/12.06.2019	4,191.00	SAMSUNG GALAXY S10
	FF190594/13.06.2019	3,280.00	WINDOWS PRO 10
	FF1066716/19.06.2019	15,875.00	COPIATOR XEROX
	FF 28639976/24.06.2019	3,487.31	LAPTOP 2RR84EA
	DEVIZ275459/30.06.2019	1,954.00	CONFECTIONAT UNIT ATE PC
	DEVIZ 275458/30.06.2019	1,954.00	CONFECTIONAT UNIT ATE PC
	FF4/04.04.2019	218.80	MEMORIE PC
	DEVIZ 274823/30.06.2019	1,954.00	CONFECTIONAT UNIT ATE PC
	FF190578/06.06.2019	1,640.00	WINDOWS PRO 10
	FF201905066/11.06.2019	3,400.00	CIOCAN ROTOPERCUTOR SDS
	TOTAL GENERAL	1,246,589.90	

In luna iulie 2019 s-au pus in functiune bunurile din analitic DOTARI in valoare de 37.954,11 lei, cat si lucrarea de REABILITARE A CAII DE RULARE din depoul de tramvaie in valoare de 1.144.006,52 lei.

4.5. Investiții din surse proprii

Societatea a realizat investiții în 6 luni ale anului 2019, din surse proprii, în valoare totală de 157,955.18 lei, reprezentând următoarele:

Electropompa de termoficare	=	7,149.98
Sistem de alarma antiefracție	=	3,761.00
Distribuitor vanzare bilete(10 buc.)	=	122,450.00
Generator sudura	=	5,230.00
Pompa submersibila	=	4,275.00
Calculator kit mouse	=	9,859.20
Generator sudura	=	5,230.00

5. CONDUCEREA SOCIETATII

În conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, aprobată și completată prin Legea nr.111/2016, coroborat cu întreaga legislație incidentă în vigoare, S.C. Transport Calatori Express S.A. Ploiesti este condusă de Consiliul de Administrație, compus din 5 persoane cu contract de mandat, cărora li se încredințează organizarea, conducerea, gestionarea activității societății, în scopul îndeplinirii obiectului de activitate, conform actului constitutiv al societății și de asemenea, ducerea la îndeplinire a obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță stabiliți de Adunarea Generală a Acționarilor. Administratorii acționează strict în interesul societății, cu prudență și diligență unui bun administrator.(cf. art.14 al.1 lg 111/2016).

Actualul Consiliu de Administrație este numit prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor și este format din:

Alexandru VARLAN	Presedinte
Aurora ALDESCU	Membru
Carmen Ana-Maria TANASE	Membru
Catalin Costel VLAD	Membru
Catalin DOBRESU	Membru

6.SUMARUL ACTIVITATII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

În primele șase luni ale anului 2019 Consiliul de Administrație al TCE s-a întrunit în 9 ședințe ordinare și extraordinare, în care s-a analizat situația societății prezentată de conducerea executivă și de compartimentele din subordine, și s-au luat decizii după cum urmează:

Prin Decizia nr.1/30.01.2019

- s-a luat act de Informarea nr. 23614/21.12.2018 si de prevederile HCL NR.563/13.12.2018 privind rectificarea bugetului local al municipiului Ploiesti prin care a fost alocata (pentru bugetul TCE SA Ploiesti) suma de 2.449 mii lei TVA inclus, in loc de 3.449 mii de lei suma stabilita si solicitata de TCE potrivit anexelor de fundamentare ale Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2018 anexate.
- s-a avizat rezultatul inventarierii lunare din 03.12.2018 la Depozitul 05 –Statie Motorina conform Referatului nr. Ach.23989/31.12.2018.
- s-a avizat rezultatul inventarierii lunare din 03.01.2019 la Depozitul 05 –Statie Motorina conform Referatului nr. Ach.1014/18.01.2019.
- s-a aprobat indemnizatia zilnica de delegare si detasare a personalului societatii in interes de serviciu in cuantum de 50 lei/zi conform HG nr. 714/2018, Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal si a materialului nr. F1016/18.01.2018.
- s-a luat act de Adresa nr. 937/17.01.2019 din partea Primariei Municipiului Ploiesti prin care se solicita intocmirea Raportului anual de activitate a TCE privind starea economica, sociala si de mediu.
- s-a luat act de Informarea nr. DE 733/15.01.2019 privind situatia indeplinirii indicatorilor de performanta ai serviciului de transport pentru semestrul II 2018 si total an 2018.
- s-a aprobat inregistrarea ca active necorporale si amortizarea pe o perioada de 5 ani a lucrarilor de investitii prezentate in adresa DF 1059/18.01.2019 si in Referatul Comisiei de inventariere nr. PP 21469/21.11.2018.
- s-a luat act de Informarea nr. API 109/04.01.2019 privind activitatea biroului Audit Public Intern pentru semestrul II al anului 2018 si de rapoartele anexate, respectiv: API.14397/01.08.2018;API.16716/10.09.2018;API.21318/19.11.2018;API.19054/12.10.2018.
- s-a luat act de Informarea nr. DF1435/28.01.2019 privind pierderea esalonarii obligatiilor la A.N.A.F. din data de 21.12.2018, precum si prezentarea conditiilor privind mentinerea esalonarii realizata prin decizia nr. 230/17.01.2019.
- s-a luat la act de Adresa nr. STE 1189/22.01.2019 privind realizarea unor cabine pentru conducatorii auto de pe troleibuze, urmand sa se analizeze din punct de vedere juridic, economic si impactul acestei decizii.
- s-a luat la act de Adresa cu nr. 1390/28.01.2019 a salariatului Paraschiv Nicolae Emanuel.
- s-a dispus si mandatat Directorul General Nicolae Alexandri sa inainteze o notificare catre Primaria Municipiului Ploiesti pentru punerea in executare a sentintei nr. 1994/18.06.2018, pronuntata in dosarul nr. 602/42/2017, definitiva prin respingerea apelului declarat de Municipiul Ploiesti ca nefondat, respectiv ca suma de 11.166.465 lei (reprezentând obligatii fiscale suplimentare stabilite prin decizia de impunere nr. F-MC 144/29.04.2011 – TVA și accesorii astfel cum au fost reduse prin sentința nr. 18/22.01.2014 pronunțată de Curtea de Apel Ploiești în dosarul nr. 543/42/2012 definitivă), la care se adauga 115.269 lei cheltuieli de judecata, sa fie prevazuta in bugetul local pe anul 2019.
- s-a solicitat Informare fata de incidentul din data de 09.01.2019 ora 20.05 cand geamul unui autobuz s-a spart si un calator a cazut din mijlocul de transport.
- s-a solicitat Informare fata de incidentul din data de 25.01.2019 ora 11.45 cand un autobuz al societatii (care nu a fost asigurat corespunzator) in zona UZTEL, s-a pus in miscare in lipsa conducatorului auto.

Prin Decizia nr.2/20.02.2019

- s-a luat act de Informarea nr. DF 3061/20.02.2019 și s-a solicitat o întâlnire oficială, urgentă cu reprezentanții Primăriei Municipiului Ploiești în vederea stabilirii modului de punere în executare a Sentinței Civile nr.1994/18.06.2018 din dosarul 602/42/2017, rămasă definitivă prin Decizia nr. 26 a Curții de Apel Ploiești din 17.01.2019, referitoare la obligarea Primăriei Municipiului Ploiești la plata sumei de 11.166.465 lei, plus cheltuieli de judecată în valoare de 115.269 lei, reprezentând plata TVA aferentă anului 2010.

Prin Decizia nr.3/15.03.2019

-s-a luat act de numirea domnului Dobrescu Cătălin în funcția de Administrator reprezentant al autorității publice tutelare locale în cadrul Consiliului de Administrație al Transport Călători Express S.A., conform art. 2 din Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.3 din 07.03.2019.

-s-a stabilit noua componență a Comitetului de audit organizat la nivelul Consiliului de Administrație, astfel:

- Dna Aldescu Aurora;
- Dl. Vlad Costel Cătălin;
- Dl. Dobrescu Cătălin.

-s-a luat act de Nota de Conciliere nr. 4762/14.03.2019 privind controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public și privat al U.A.T. de către SC TCE SA pentru perioada 2016-2018 și s-a solicitat îndeplinirea măsurilor stabilite .

-s-a luat la act de Adresa înaintată de Primăria Municipiului Ploiești înregistrată la TCE SA cu nr. 4590/12.03.2019 privind punerea în executare a sentinței nr. 1994/18.06.2018 pronunțată în dosarul nr. 602/42/2017, rămasă definitivă prin Decizia Curții de Apel Ploiești nr.26 din 17.01.2019 și s-a solicitat o nouă întâlnire oficială urgentă cu reprezentanții Primăriei Municipiului Ploiești în vederea stabilirii și încheierii unui acord scris privind plata sumei de 11.166.465 lei, plus cheltuieli de judecată în valoare de 115.269 lei, imediat după promulgarea bugetului de stat.

-s-a solicitat punct de vedere juridic privind contractul încheiat cu societatea RADCOM respectiv : clauzele contractuale și analiza privind rezilierea contractului.

-s-a luat act de adresa nr.4739/14.03.2019 și s-a solicitat conducerii executive prezentarea unui punct de vedere cu privire la conținutul adresei într-o viitoare ședință.

Prin Decizia nr.4/03.04.2019

-s-a luat act de demararea procedurilor de executare silită de către conducerea executivă a TCE, a Primăriei Municipiului Ploiești conform Cererii de Executare Nr. 5807/01.04.2019 ca urmare a sentinței nr.1994/18.06.2018 pronunțată în dosarul nr. 602/42/2017, rămasă definitivă prin Decizia Curții de Apel Ploiești nr.26 din 17.01.2019 privind plata sumei de 11.166.465 lei, plus cheltuieli de judecată în valoare de 115.269 lei.

-s-a luat act de Referatul RU nr. 6227/03.04.2019 privind demararea procedurilor necesare în vederea înregistrării la ITM Prahova a Actului Adițional nr. 2 la Contractul Colectiv de Muncă la nivelul societății. -s-au aprobat reprezentanții desemnați de TCE Ploiești în Comisia de negociere a Actului Adițional nr. 2 la Contractul Colectiv de Muncă la nivelul societății, după cum urmează:

1	ing. Alexandri Nicolae	Director General	Președinte
2	ec. Monica Tănase	Director Financiar	Membru
3	ec. Claudia Slăniceanu	Șef Serviciu Resurse Umane	Membru
4	cons.Jr. Monica Manea	Biroul Juridic	Secretar

și s-a imputernicit domnul Alexandri Nicolae - Director General să semneze în numele angajatorului Actul Adițional nr. 2 la Contractul Colectiv de Muncă al S.C. TCE S.A. Ploiești.

-s-a luat act de punctul de vedere nr.RU 6206/02.04.2019 solicitat de Consiliul de Administrație al societății cu privire la adresa nr. 4739/14.03.2019.

Prin Decizia nr.5/15.04.2019

-s-a avizat Organigrama și Statul de funcții ale SC Transport Călători Expres SA, conform Notei de fundamentare nr. RU6634 din 09.04.2019 și anexele prezentate la aceasta și s-au înaintat Adunării Generale a Acționarilor în vederea aprobării.

- s-a aprobat materialul cu nr. C4409/11.03.2019 privind incheierea inventarierii patrimoniului unitatii pe anul 2018, conform procesului verbal nr. 4407/11.03.2019.
- s-a avizat rezultatul inventarierii lunare din data de 01.02.2019 la Depozitul 05–Statie Motorina conform Referatului nr. Ach.3426/26.02.2019.
- s-a avizat rezultatul inventarierii lunare din data de 01.03.2019 la Depozitul 05 –Statie Motorina conform Referatului nr. Ach.5628/28.03.2019.
- s-a luat act de Raportul anual nr. API 2207/07.02.2019 privind activitatea de audit public intern desfasurata in anul 2018 la nivelul SC TCE SA.
- s-a luat act de punctul de vedere juridic nr. J5294/22.03.2019 privind contractul nr. 3497/18.02.2005 incheiat cu prestatorul RADCOM S.R.L. (raspuns la solicitarea din Decizia C.A nr.3/15.03.2019 art.5.)
- s-a respins solicitarea prezentata in Referatul nr.CD 6208/02.04.2019.

Prin Decizia nr.6/16.05.2019

- s-a prorogat Bugetul de Venituri și Cheltuieli al S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiești pentru anul 2019 și estimarea pentru anii 2020-2021 pentru urmatoarea sedinta.
 - s-a luat act de Raportul nr. DG8598/10.05.2019 privind situația economico-financiară a societății, pe trimestrul I al anului 2019.
 - s-a luat act de raspunsul nr. DF7326/19.04.2019, solicitat de catre Consiliul de Administratie, cu privire la lista bunurilor date in concesiune de catre Primaria Municipiului Ploiesti - societatii.
 - s-a respins reducerea chiriei garsonierei pentru doamna Ovreuta Elena. S-a dispus achitarea cheltuielilor suportate de chiriasa pentru reparatiile efectuate si dovedite, prin diminuarea chiriei pe urmatoarele luni pana la concurenta (stingerea) sumei de 1054 lei conform documentelor anexate.
 - s-a luat act de Referatul nr. RU 8809/15.05.2018 privind demararea procedurii de negociere a Contractului Colectiv de Muncă în vederea respectării prevederilor legale.
 - s-au aprobat reprezentanții desemnați de către SC Transport Călători Express SA în Comisia de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unitate după cum urmează:
- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|------------|
| ing. Alexandri Nicolae | Director General | Președinte |
| ec. Ionelia Enescu | Director Exploatare | Membru |
| ing. Ion Micu | Director Tehnic | Membru |
| ec. Monica Tănase | Director Financiar | Membru |
| ec. Claudia Slăniceanu | Șef Serv. Resurse Umane | Membru |
| ing. Constantin Daniel Fieraru | Șef Secție Transport Electric | Membru |
| ing. Gheorghe Oancea | Șef Secție Transport Auto | Membru |
| cons. Jr. Monica Manea | Biroul Juridic | Secretar |
- In urma negocierilor, forma finala a Contractului Colectiv de Muncă va fi prezentata pentru consultari Consiliului de Administratie, inainte de semnarea acestuia.
- s-a luat act de Decizia nr. 3/2019 a Curtii de Conturi Prahova si s-a dispus respectarea masurilor stabilite.

Prin Decizia nr.7/22.05.2019

- s-a avizat Bugetul de Venituri și Cheltuieli al S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiești pentru anul 2019 și estimarea pentru anii 2020-2021, cu condiția respectării Legii bugetului de stat nr.50/15.03.2019
- și s-a dispus înaintarea acestuia pentru stabilire de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Prin Decizia nr.8/29.05.2019

- s-au avizat situatiile financiare anuale ale S.C. Transport Călători Express S.A. pentru exercitiul financiar incheiat la data de 31.12.2018, intocmite in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile, pe baza Raportului anual al administratorilor pentru exercitiul financiar incheiat la

31.12.2018 si Raportului auditorului independent asupra situatiilor financiare ale societatii aferente anului 2018, conform material DG 9787 / 28.05.2019.

-s-a avizat acoperirea pierderii inregistrate la 31.12.2018, conform art. 7 lit.h din contractul de delegare a gestiunii.

-a luat act de Raportul Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administratie al societatii pentru anul 2018, inregistrat cu nr. CA 9759 / 28.05.2019.

-a luat act de Raportul anual al Comitetului de nominalizare si remunerare cu privire la remuneratiile si alte avantaje acordate Administratorilor, Directorului General, Directorului Financiar si Directorului de Exploatare- anul 2018.

Prin Decizia nr.9/12.06.2019

- s-a aprobat Raportul conducerii executive privind realizarea Indicatorilor de performanta ai contractelor de mandat, aferent anului 2018, conform Situatiilor financiare anuale incheiate la 31.12.2018, aprobate de AGA si depuse la ANAF.

- s-a aprobat achizitia serviciilor unui expert autorizat, pentru intocmirea unei expertize contabile extrajudiciare, in vederea acoperirii diferentei dintre cheltuielile inregistrate si veniturile realizate, urmare a incheierii exercitiului financiar pe anul 2018, conform HCL nr.80/2014 modificata prin HCL nr. 320/2017.

- s-a aprobat modificarea Regulamentului Intern conform Actului Adititional nr.1, anexat la materialul RU 10745 din 12.06.2019

- Consiliul de Administratie a dispus de urgenta conducerii executive, sa solicite oferte de creditare la mai multe banci, pentru o linie de credit, urmand ca prezenta decizie sa fie dusa la executare cu celeritate.

Mai este necesar sa precizam ca au mai fost intreprinse si alte actiuni in cadrul societatii:

- Referitor la procesul intentat de societate impotriva Primariei Municipiului Ploiesti pentru recuperarea sumei de 11.166.465 lei, TVA aferenta anului 2010, inclusiv majorarile de intarziere: prin Sentinta nr. 1994/ 18.06.2018, ramasa definitiva conform deciziei nr. 26 / 17.01.2019, societatea are de primit de la Municipiul Ploiesti suma de 11.166.465 lei, la care se adauga cheltuieli de judecata in suma de 115.269 lei. In urma incuviintarii executarii silita de catre BEJ Petcu Alexandru, societatea a incasat de la municipiul Ploiesti suma de 4.171.259,38 lei, dupa mai multe intalniri si discutii la sediul autoritatii locale. Diferenta de incasat de 7.110.474,62 lei nu are o data certa de incasare, din cauza lipsei de disponibil a municipiului Ploiesti.

- Referitor la contractul de delegare, conform metodologiei stabilite in Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European si al Consiliului, privind serviciile publice de transport feroviar si rutier de calatori, in Jurnalul European a fost publicata, in termenul stabilit, intentia Primariei Municipiului Ploiesti de atribuire directa a serviciului de transport local public din municipiul Ploiesti, Romania, catre S.C. Transport Calatori Express S.A. Ploiesti.

Proiectul noului contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport in municipiul Ploiesti a fost elaborat de catre S.C. Certranslevel S.R.L. Bucuresti, in baza contractului de prestari servicii nr. 11214/04.06.2018 avand ca obiect *"Studiu de oportunitate privind stabilirea modalitatii de gestiune a serviciului de transport public local de persoane in Municipiul Ploiesti si elaborarea unui model cadru de contract, in conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007"*. Modelul propus pentru noul contract de delegare a fost depus de catre Primaria Municipiului Ploiesti la Consiliul Concurentei Romania, spre avizare, conform art.52 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin scrisoarea nr. 10392/26.08.2019, Consiliul Concurenței a solicitat Primăriei Mun.Ploiești completarea documentației cu clarificări, documente și informații pentru câteva aspecte menționate. Prin scrisoarea nr. DG 15789/04.09.2019 S.C. TCE S.A. Ploiești a transmis Primăriei Municipiului Ploiești punctul de vedere asupra problemelor respective, urmând ca aceasta să înainteze către Consiliul Concurenței informațiile respective spre elucidare și avizarea documentației.

- Referitor la identificarea firmelor de transport care preiau neautorizat o parte dintre călătorii transportului public local, s-a solicitat Primăriei Municipiului Ploiești, Direcția Tehnic Investiții, prin scrisoarea nr. DE4191/15.03.2019, să se transmită către S.C. TCE S.A. Ploiești copiile autorizațiilor speciale de acces în Ploiești pentru autovehiculele cu masă maximă autorizată peste 3.5 to, cu care se execută transport public regulat și regulat special, în vederea identificării rutelor și stațiilor aprobate de către administrația locală. Solicitarea s-a făcut în urma constatării creșterii numărului de autobuze care circulă de-a lungul zilei pe rute suprapuse cu liniile urbane regulate executate de către S.C. TCE S.A. Ploiești pe baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local în municipiul Ploiești, autobuze care opresc în stațiile administrate de către societate. Nu s-au primit documentele solicitate.

S-au colectat informații ale controlorilor de legitimități și informații de la personalul de bord privind aspectele menționate și s-a revenit cu o nouă cerere către administrația locală, privitor la respectarea prevederilor existente pentru transportul local de persoane, prin curse regulate și regulate speciale.

La data de 12.07.2019, prin scrisoarea STA 12578/12.07.2019 s-a venit cu o nouă înștiințare către Primăria Municipiului Ploiești, Direcția Tehnic Investiții, Biroul de Mobilitate și Trafic Urban, prin care se făcea cunoscut că prin personalul propriu al societății cu activitate pe rețeaua de transport, se observă că în stațiile publice de transport local opresc și execută imbarcări/debarcări și autobuze ale altor operatori de transport. S-a solicitat să se verifice dacă eliberarea licențelor de traseu regulat special, pe parcursul municipiului Ploiești, s-a făcut cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 131/27.04.2011. Până la data prezenta nu s-a primit o înștiințare în sensul celor solicitate.

7. OBIECTIVE ȘI PERSPECTIVE 2019

În anul 2019, Consiliul de Administrație își propune să ducă mai departe planul de măsuri adoptat din 2017 și 2018 și să ia în continuare cele mai bune măsuri în vederea :

- ✓ reducerii cheltuielilor materiale printr-o monitorizare atentă a consumului de resurse materiale;
- ✓ creșterii veniturilor proprii, inclusiv printr-o majorare a tarifelor de călătorie

Consiliul de administrație al TCE Ploiești

Alexandru VARLAN

Presedinte

Aurora ALDESCU

Membru

Carmen Ana-Maria TANASE

Membru

Catalin Costel VLAD

Membru

Catalin DOBRESU

Membru