



ROMANIA
MUNICIPIUL PLOIESTI

Str. Găgeni Nr. 88, Județul Prahova

Tel: 0244 543751

www.ratph.ro

A N U N Ţ

Societatea Comercială TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de Director Adjunct al Societății.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură și alcătuirea listei lungi.
2. Evaluarea finală a candidaților și întocmirea listei scurte. Interviul.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Studii superioare de lungă durată la o instituție de învățământ superior acreditată, absolvite cu diplomă de licență;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
3. Capacitate deplină de exercițiu;
4. Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează atestată pe baza de documente medicale;
5. Să nu aibă înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
6. Să nu fie incompatibil cu ocuparea postului respectiv, potrivit legii;
7. Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
8. Să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și

completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice:

1. Studii superioare de lungă durată la o instituție de învățământ superior acreditată, absolvite cu diplomă de licență;
2. Minim 10 ani de experiență profesională;
3. Experiență de conducere de minim 5 ani în cadrul unor societăți comerciale, regii autonome sau instituții publice în domenii relevante pentru obiectul de activitate al Societății;
4. Experiență în îmbunătățirea performanței societăților / departamentelor / organizațiilor pe care le-a administrat sau condus;
5. Experiență în domeniile care oglindesc activitatea societății și anticipează provocările societății în anii următori;
6. Cunoașterea legislației privind societățile comerciale și a ordonanței privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011).

Criteriile de evaluare / selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură
2. Matricea profilului de candidat
3. Declarația de intenție a candidatului

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- documente/adeverință în original din care rezultă experiența în administrarea /managementul unor societăți comerciale, inclusiv din sectorul privat.
- copie carnet de muncă și extras revisal sau adeverință după caz.
- cazierul judiciar;
- cazier fiscal;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform [formular nr. 1](#);

- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform [formular nr. 2](#);
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform [formular nr.3](#).

Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisie la proba de interviu.

Documentele necesare în procesul de recrutare / selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății **TRANSPORT CALATORI EXPRESS S.A.** (www.ratph.ro secțiunea Cariere).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 18.03.2021, ora 12.00, la Registratura Societății TRANSPORT CALATORI EXPRESS S.A, Str. Găgeni, Nr.88, Ploiești, Județul Prahova în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat “Candidatura pentru funcția de Director Adjunct al Societății TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A” , precum și numele și prenumele candidatului. Obligatoriu dosarul va fi depus și în format electronic pe adresa expertului independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS, aconsiliu@gmail.com

Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului. Candidații vor fi anunțați personal prin intermediul postei electronice și telefonic cu privire la ora și locul interviului. Relații suplimentare se pot obține și la telefon: 0799358582.