

A N U N Ţ

Transport Călători Express S.A. Ploiești organizează, la sediul unității, concurs în vederea ocupării unui post de **ASISTENT MANAGER, pe durată determinată, respectiv până la data de 23.05.2021.**

CONDIȚII DE OCUPARE:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Bune cunoștințe privind utilizarea Microsoft Office;
- Capacitate de analiză și sinteză, abilități de comunicare, atenție la detalii, planificare și organizare;
- Apt medical și psihologic pentru postul de asistent manager.

PROBELE DE CONCURS, NOTAREA ACESTORA ȘI ADMITEREA CANDIDAȚILOR

Probele de concurs constau în interviu și testarea cunoștințelor practice și a abilităților privind procesarea textelor, calculul tabelar, utilizarea poștei electronice și a Internetului. Proba se desfășoară exclusiv la calculator, este notată cu 100 puncte.

Admiterea candidaților se face în ordinea punctajului obținut.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

1. **Depunerea dosarului de înscriere la concurs: termen limită 03.05.2019, ora 12,00;**
2. **Verificarea dosarelor și afișarea listei candidaților admiși la concurs ținând cont de îndeplinirea condițiilor de ocupare – 06.05.2019;**
3. **Interviul se va desfășura la sediul S.C. T.C.E. S.A., în data de 07.05.2019, începând cu ora 13,00;**
4. **Testarea cunoștințelor privind utilizarea Microsoft Office în data de 08.05.2019, începând cu ora 13,00**
5. **Afișarea rezultatelor - 09.05.2019;**
6. **Depunerea eventualelor contestații: 10.05.2019 – ora 10,00;**
7. **Soluționarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor finale: 13.05.2019, ora 15,00.**

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Cei interesați vor depune la sediul S.C. TCE S.A. Ploiești – Serviciul Resurse Umane, până la data 03.05.2019, ora 12,00, următoarele documente:

- Cerere pentru participarea la concurs;
- Curriculum vitae;
- Actul de studii – original și copie;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- Actul de identitate – original și copie.

NOTĂ: Se vor lua în considerare numai cererile întocmite cf. cerințelor de mai sus și depuse după data

afișării prezentului anunț.

Relații suplimentare se pot solicita de la serviciul Resurse Umane, telefon 0244 543 751, int. 240.